

收支報告應由活動負責人填寫，並必須於  
活動完成後兩個月內交抵青年事務委員會秘書處

2016 年大型青年活動資助計劃  
收支報告

活動計劃名稱：香港青年藝術高峰會 2016-17 街頭、公共與社區藝術

活動計劃收入	
項目	款額(\$)
已收妥之預支撥款	150,400.00
參加者收費	4,100.00
機構自行撥款	431,938.10
其他贊助(請詳列來源及款額)	N.A.
<input checked="" type="checkbox"/> 待發放之剩餘撥款 <input type="checkbox"/> 將退還之款額	131,278.01
<b>總計：</b>	<b>717,716.11</b>

- 如填妥之收支報告有任何修改之處，請在旁簽署確認。

請在適當的方格加上“√”

活動計劃收支報告

項目 <sup>1</sup>	青年事務委員會核准資助額(\$)	實際支出(\$)	參加者收費/機構自付或其他收入支付(\$)	擬由青年事務委員會撥款支付(\$)	附註	核實資助額(\$) (由青年事務委員會秘書處填寫)
<b>新增職員費用</b>						
1. 項目主任 1 名	-	319,935.48	319,935.48	-	1.1-1.2	
2. 強積金	-	16,218.58	16,218.58	-	2.1-2.2	
<b>「形·聽·繪香港」</b>						
3. 宣傳	7,500.00	7,271.74	-	7,271.74	3.1-3.6	
4. 簡介會	-	6,294.30	6,294.30	-	4.1-4.5	
5. 項目評審及甄選	-	10,565.00	10,565.00	-	5.1-5.11	
6. 項目籌備會議或活動	-	-	-	-	N.A.	
7. 「項目實驗」費用：宣傳	27,100.00	26,782.80	-	26,782.80	7.1-7.24	
8. 「項目實驗」費用：場地租務、舞台/音響設備及佈置	18,400.00	9,330.00	-	9,330.00	8.1-8.8	
9. 「項目實驗」費用：技術員或導師培訓費用	-	15,400.00	15,400.00	-	9.1-9.12	
10. 「項目實驗」費用：培訓物資	-	-	-	-	N.A.	
11. 「項目實驗」費用：活動物資	29,380.00	29,368.72	-	29,368.72	11.1-11.97	
12. 「項目實驗」費用：運輸、交通及攝影/錄影	-	4,704.18	4,704.18	-	12.1-12.26	
13. 「項目實驗」費用：交通及義工津貼	-	4,800.00	4,800.00	-	13.1-13.3	
14. 「項目實驗」費用：保險及牌照費用	10,800.00	9,000.00	-	9,000.00	14.1	
15. 「項目實驗」費用：文儀及雜費	-	-	-	-	N.A.	

<sup>1</sup> 請按照撥款通知書附表所列支出項目分類填寫活動計劃收支報告表。

## 活動計劃收支報告

項目 <sup>1</sup>	青年事務委員會核准資助額(\$)	實際支出(\$)	參加者收費/機構自付或其他收入支付(\$)	擬由青年事務委員會撥款支付(\$)	附註	核實資助額(\$) (由青年事務委員會秘書處填寫)
<b>「香港青年藝術高峰會 2016-街頭、公共與社區藝術」</b>						
16. 宣傳	21,100.00	21,033.75	-	21,033.75	16.1-16.13	
17. 高峰會籌備會議	-	129.40	129.40	-	17.1	
18. 高峰會：論壇場地租務	20,800.00	17,040.00	-	17,040.00	18.1-18.3	
19. 高峰會：論壇場地佈置	19,500.00	19,480.00	-	19,480.00	19.1-19.6	
20. 高峰會：論壇嘉賓/講者費用	-	9,000.00	9,000.00	-	20.1-20.5	
21. 高峰會：論壇海外嘉賓住宿/交通費用/津貼	-	-	-	-	N.A.	
22. 高峰會：論壇司儀及主持費用/津貼	-	1,200.00	1,200.00	-	22.1-22.2	
23. 高峰會：論壇茶點費用	-	1,200.00	1,200.00	-	23.1	
24. 高峰會：藝術節舞台佈置	20,000.00	16,200.00	-	16,200.00	24.1	
25. 高峰會：藝術節場地佈置	23,300.00	23,295.00	-	23,295.00	25.1-25.2	
26. 高峰會：藝術節製作展覽、裝置物資費用	8,000.00	8,000.00	-	8,000.00	26.1-26.2	
27. 高峰會：藝術節本地團體表演津貼	-	8,500.00	8,500.00	-	27.1-27.8	
28. 高峰會：藝術節海外團體表演津貼	-	-	-	-	N.A.	
29. 高峰會：藝術節海外團體住宿/交通費用/津貼	-	-	-	-	N.A.	
30. 藝術節導師費用	-	2,900.00	2,900.00	-	30.1-30.3	
31. 藝術節物資費用	-	26,248.16	26,248.16	-	31.1-31.29	
32. 藝術節司儀及 DJ 費用/津貼	-	-	-	-	N.A.	

活動計劃收支報告

項目 <sup>1</sup>	青年事務委員會核准資助額(\$)	實際支出(\$)	參加者收費/機構自付或其他收入支付(\$)	擬由青年事務委員會撥款支付(\$)	附註	核實資助額(\$) (由青年事務委員會秘書處填寫)
33. 證書製作	-	773.00	773.00	-	33.1-33.2	
34. 嘉賓紀念品	-	-	-	-	N.A.	
35. 攝影及錄影費用	-	-	-	-	N.A.	
36. 保險費用	5,400.00	5,318.00	-	5,318.00	36.1	
37. 噪音監測、版權及牌照費用	15,600.00	15,558.00	-	15,558.00	37.1-37.6	
38. 雜項	-	7,990.00	7,990.00	-	38.1-38.13	
39. 經驗檔案滙編書冊設計製作 (300本)	36,000.00	36,180.00	180.00	36,000.00	39.1-39.3	
40. 經驗檔案聲音檔案錄音連後期混音器材及技術人員	-	-	-	-	N.A.	
41. 經驗檔案短片製作	32,000.00	32,000.00	-	32,000.00	41.1-41.9	
<b>其他費用</b>						
42. 核數師費用	6,000.00	6,000.00	-	6,000.00	42.1	
<b>總計：</b>	<b>300,880.00</b>	<b>717,716.11</b>	<b>436,038.10</b>	<b>281,678.01</b>		

本機構謹此證明：

- (1) 上述資料全屬正確無誤，同時上列所有其他收入來源及贊助金額，並無任何遺漏；
- (2) 上列的各項支出只供進行上述活動之用，並屬合理及為有關活動所需；及
- (3) 有關活動並無賺取任何利潤。

本機構現申請發放剩餘撥款 \$ 131,278.01，請將劃線支票付予下列收款人—

機構之銀行戶口名稱：The Warehouse Teenage Club Ltd.

(請用中文及英文正楷填寫收款機構名稱，收款機構必須與申請機構名稱\*相同。)

\*即有關註冊文件上的機構名稱

本團體將退還政府的款額

\$

機構名稱：蒲窩青少年中心

機構地址：香港仔大道 116 號

活動負責人姓名：賴品芳

簽署：

團體負責人姓名：黃沛霖

簽署：

聯絡電話：2873 2244

機構印鑑：

傳真：2873 2144

電郵：fennylai@warehouse.org.hk

日期：

20.4.2018

請在適當的方格加上“✓”

備註：

1. 活動負責人所提供的資料，只供秘書處用於審批撥款有關的事宜。
2. 團體負責人須為獲機構授權或根據有關註冊條例代表機構作為獲資助活動的監管人及負責人。如有疑問，應向所屬機構總部查詢。**團體負責人及活動負責人不能同為一人。**
3. 如團體未能提供所需資料，秘書處可能無法發放剩餘撥款。
4. 活動負責人有權查詢及修正此等資料。查詢請電 3509 7032 與秘書處職員聯絡。